

ZARZĄDZENIE NR 12/2021

WÓJTA GMINY GIDLE

z dnia 25 stycznia 2021

w sprawie ogłoszenia konkursu na realizację zadania pożytku publicznego w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu na terenie Gminy Gidle

Na podstawie art.11 ust.1, art.13 i art.14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057) oraz rozdziału 5 § 8 pkt.3 Uchwały Nr XXXIII/181/20 Rady Gminy w Gidlach z dnia 17 listopada 2020r. w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Gidle z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021, zarządza się, co następuje:

§1

Ogłasza się otwarty konkurs na wsparcie realizacji zadania publicznego pn. **„Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu – piłka nożna na terenie Gminy Gidle w roku 2021”**

1. Ogłoszenie o konkursie stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§2

Ogłoszenie o konkursie publikuje się:

1. na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Gidlach,
2. na stronie internetowej Gminy Gidle (www.gidle.pl),
3. w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Gidle (www.bip.gidle.pl).

§3

Do konkursów mogą przystąpić organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

*Wójt Gminy Gidle
Lech Bugaj*

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 12/2021
Wójta Gminy Gidle
z dnia 25 stycznia 2021 r.

WÓJT GMINY GIDLE

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego pod nazwą:

**„Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu –
piłka nożna na terenie Gminy Gidle w roku 2021.”**

I. RODZAJ ZADANIA I WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW FINANSOWYCH PRZEZNACZONYCH NA DOFINANSOWANIE ZADANIA

1. Celem konkursu ofert jest realizacja zadania publicznego Gminy Gidle w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu wśród mieszkańców Gminy.
2. Realizacja zadania publicznego winna być realizowana poprzez:
 - a) uczestnictwo zawodników z klubów i sekcji sportowych, reprezentantów Gminy, w rozgrywkach sportowych, turniejach, olimpiadach i zawodach,
 - b) szkolenia sportowe dzieci i młodzieży mające na celu kształtowanie ich uzdolnień i sprawności fizycznej,
 - c) organizowanie imprez i zawodów sportowych,
 - c) utrzymanie i przygotowanie gminnej bazy sportowej,
 - d) organizowanie zajęć rekreacyjnych ogólnie dostępnych,
 - e) promowanie zdrowego stylu życia.

Na przedstawione do realizacji zadanie Gmina Gidle przeznaczą w 2021 roku kwotę **50 000 zł**.

II. ZASADY PRYZNAWANIA DOTACJI

1. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć :

- 1) organizacje pozarządowe prowadzące działalność pożytku publicznego, niebędące jednostkami sektora finansów publicznych w rozumieniu przepisów o finansach publicznych i niedziałających w celu osiągnięcia zysku, osób prawnych lub jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną,

w tym fundacji i stowarzyszeń, z zastrzeżeniem art. 3 ust. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,

2) inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego:

- a) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
- b) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,
- c) spółdzielnie socjalne,
- d) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2020 r., poz. 1133 t.j.), które: nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału pomiędzy swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

2. Podmioty wnioskujące o udzielenie dotacji muszą:

- 1) prowadzić działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
- 2) realizować zadanie na rzecz mieszkańców Gminy Gidle,
- 3) dysponować odpowiednią bazą do realizacji zadania (własną, dzierżawioną lub wynajętą),
- 4) dysponować odpowiednio wykszoloną kadrą, legitymującą się kwalifikacjami niezbędnymi do realizacji zadania,
- 5) posiadać niezbędne doświadczenie do realizacji zadania będącego przedmiotem konkursu,
- 6) przedstawić prawidłowo sporządzoną ofertę na stosownym formularzu stanowiącym załącznik do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku (Dz.U. z 2018 r., poz. 2057) wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami.

3. W przypadku udzielenia dotacji na wsparcie realizacji zadania kwota wnioskowanej dotacji nie może przekroczyć 93% kosztów całości zadania.

- 1) Wkład własny nie może być mniejszy niż 7 % kosztów całości zadania. Na wkład własny składa się:
 - a) wkład finansowy rozumiany jako: wkład środków finansowych ogółem z innych źródeł niż budżet samorządu gminy, w tym z wpłat i opłat adresatów zadania publicznego, przy czym wkład finansowy nie może stanowić mniej niż 50% wkładu własnego
 - b) wkład osobowy rozumiany jako świadczenie pracy przez wolontariuszy i praca społeczna członków.
- 2) Wkład własny w postaci wkładu osobowego. Jako stawki stosowane do rozliczeń wkładu własnego osobowego stosuje się następujące przeliczniki:
 - a) stawki ustalone ustawowo lub przez związki, federacje krajowe, organy wyższego rzędu itp. w określonych typach działań, np.: stawki sędziowskie w zawodach sportowych,
 - b) przeciętna stawka godzinowa za określony typ pracy, przy czym stawka godzinowa **nie może być wyższa niż 30 zł brutto za godzinę pracy.**
- 3) Udokumentowanie wkładu własnego w formie wkładu osobowego w sprawozdaniu z realizacji zadania następuje przede wszystkim przez:
 - a) przedstawienie imiennych list z podpisami osób świadczących pracę społeczną wraz z rodzajem i liczbą godzin pracy,

- b) załączenie pisemnych umów z wolontariuszami.
4. W przypadku otrzymania niższej niż wnioskowana kwota dotacji, oferent zobowiązany jest do przedłożenia korekty kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania w zakresie różnicy pomiędzy wnioskowaną a przyznaną kwotą dotacji. W ramach korekty oferent (oferenci) **nie mogą zmniejszyć wysokości zaoferowanego wkładu własnego finansowego**. Korektę należy złożyć w terminie 7 dni od daty rozstrzygnięcia konkursu w Urzędzie Gminy w Gidlach. **Nie złożenie korekty w terminie jest równoznaczne z rezygnacją z dotacji**. W przypadku złożenia korekty zawierającej błędy lub braki oferent wzywany jest do jej poprawy lub uzupełnienia. Brak poprawy lub uzupełnienia złożonej korekty w terminie do 7 dni od daty powiadomienia o konieczności jej uzupełnienia lub poprawy jest jednoznaczny z rezygnacją z dotacji. Powiadomienie może nastąpić w formie elektronicznej.
5. Przedmiotem dofinansowania mogą być koszty poniesione z tytułu:
- 1) przygotowania i organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w takich zawodach (m.in.: ubezpieczenie zawodników, opłaty regulaminowe, opłaty startowe, transport zawodników, delegacje sędziowskie, zakwaterowanie i wyżywienie zawodników, zakup nagród rzeczowych, pucharów, dyplomów, medali oraz statuetek),
 - 2) zakup sprzętu sportowego lub ulepszenie posiadanego sprzętu sportowego służącego uprawianiu sportu oraz zakup strojów sportowych, materiałów biurowych oraz artykułów bezpośrednio związanych z realizacją zadania,
 - 3) koszty przeznaczone na realizację programów szkoleniowych,
 - 4) wydatki z tytułu wynagrodzenia kadry szkoleniowej i pracowników obsługi obiektu sportowego,
 - 5) koszty korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego,
 - 6) wydatki bieżące z tytułu utrzymania obiektów sportowych służących uprawianiu sportu.
6. Określone w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert środki finansowe nie mogą być wydatkowane na finansowanie kosztów innych niż bezpośrednio dotyczących realizowanego zadania np. nie mogą być wydatkowane m.in. na:
- 1) działalność gospodarczą,
 - 2) zadania i zakupy inwestycyjne,
 - 3) remont, budowę, zakup budynków lub lokali,
 - 4) zakup gruntów,
 - 5) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć,
 - 6) spłatę zaciągniętych kredytów, pożyczek, zobowiązań,
 - 7) wynagrodzenie osób nie związanych z realizacją zadania (w tym zawodników i działaczy klubu sportowego)
 - 8) transferu zawodnika z innego klubu sportowego,
 - 9) zapłaty kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych nałożonych na klub sportowy lub osoby w nim zrzeszone.
7. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz w Programie Współpracy Gminy Gidle z organizacjami pozarządowymi i podmiotami

wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021.

III. TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA

1. Termin realizacji zadania – **od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2021 r.**
2. Realizacja zadania ma być adresowana do jak najszerszej społeczności z terenu Gminy Gidle.

IV. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERTY

1. Termin składania ofert **upływa 15 lutego 2021 r. o godz. 15:00**. Oferty należy składać w Sekretariacie Urzędu Gminy w Gidlach pok. Nr 9 lub przesłać do tego czasu na adres pocztowy: Urząd Gminy w Gidlach, ul. Pławińska 22, 97-540 Gidle. Na ofercie należy dokonać dopisek: „Oferta na dotację na zadanie: „**Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu - piłka nożna na terenie Gminy Gidle w roku 2021**”
2. O terminie złożenia oferty decyduje data wpływu do Urzędu Gminy w Gidlach.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Złożenie oferty o dotację nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji. Kwota przyznanej dotacji może być niższa, od określonej w ofercie.
5. Oferta zawiera w szczególności:
 - 1) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
 - 2) termin i miejsce zadania publicznego,
 - 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
 - 4) informację o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej składającej ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne,
 - 5) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego oraz planowej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł,
 - 6) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.
6. Ofertę należy sporządzić na stosowanym formularzu stanowiącym załącznik do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku (Dz. U. 2018 r., poz. 2057) i do oferty należy dołączyć:
 - 1) aktualny odpis z rejestru sądowego lub inny dokument potwierdzający osobowość prawną organizacji i umocowanie osób go reprezentujących;
 - 2) sprawozdanie merytoryczne i finansowe z działalności podmiotu za ubiegły rok lub - w przypadku dotychczasowej krótszej działalności – za okres takiej działalności;
 - 3) kserokopię statutu oferenta wraz ze wszystkimi jego aktualizacjami;
 - 4) potwierdzenie kwalifikacji osób wykonujących zadanie;

- 5) dokument poświadczający prawo do zajmowanego obiektu, w którym będzie realizowane zadanie;
- 6) oświadczenie podmiotu o niewykluczeniu z ubiegania się o środki finansowe;
- 7) oświadczenie podmiotu o zobowiązaniu do utrzymania rachunku bankowego nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń z Gminą Gidle.

V. TERMIN, TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY WYBORZE OFERT

1. Oceny złożonych i zakwalifikowanych ofert dokona Komisja powołana przez Wójta Gminy Gidle.
2. Przy rozpatrywaniu ofert Komisja będzie brała pod uwagę następujące kryteria (ocena w skali od 0 do 28):
 - 1) Kryteria formalne:
 - a) termin wpłynięcia oferty,
 - b) kompletność wymaganych załączników,
 - c) złożenie oferty na właściwym formularzu,
 - d) poprawność od strony rachunkowej i kompletność wypełnienia tabel kosztorysowych
 - e) złożenie oferty przez uprawniony do tego podmiot.
 - 2) Kryteria merytoryczne:
 - a) możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową (doświadczenie w realizacji tego typu zadań) – 0 – 2 pkt,
 - b) posiadanie drużyny:
 - seniorzy – 6 pkt,
 - młodzieżowa– 3 pkt za każdą
 - organizacja lub udział w turniejach (min. 5 w całym roku) – 1 pkt
 - c) koszty utrzymania klubu:
 - seniorzy – 4 pkt,
 - drużyny młodzieżowe – 2 pkt za każdą.
 - d) planowany przez organizację pozarządową wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i prace społeczną członków – 0-4 pkt,
 - e) realizację zadań publicznych zleconych organizacji pozarządowej w latach poprzednich (m.in. rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych środków) – 0 – 3 pkt,
 - f) zgodność zadań przedstawionych w ofercie z celami statutowymi podmiotu – 0 – 3 pkt.
3. Oferty podmiotów, które osiągną mniej niż 10 punktów nie podlegają dofinansowaniu.
4. Komisja przedłoży Wójtowi Gminy Gidle wykaz oferentów do realizacji zadań określonych w ogłoszonym konkursie ofert.
5. Ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji i jej wysokości podejmuje Wójt Gminy i nie przysługuje od niej oferentowi odwołanie.
6. Rozstrzygnięcie Konkursu podane zostanie do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej, Urzędu Gminy w Gidlach www.bip.gidle.pl, na stronie internetowej gminy oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy.

7. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania regulować będzie umowa zawarta pomiędzy Gminą Gidle a oferentem wybranym w wyniku konkursu ofert.
8. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji a kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej.
9. Wójt Gminy Gidle zastrzega sobie prawo:
 - a) odwołania konkursu bez podania przyczyny,
 - b) przesunięcia terminu składania ofert.

VI. INFORMACJA O KOSZTACH ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ ZADAŃ PUBLICZNYCH TEGO SAMEGO RODZAJU W ROKU PORZEDNIM

Gmina Gidle na realizację zadania pn. „Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu – piłka nożna na terenie Gminy Gidle w 2020 r.” przeznaczyła łącznie kwotę 50 000 zł.