

**UCHWAŁA NR L/324/18
RADY GMINY W GIDLACH**

z dnia 11 października 2018 r.

w sprawie zmiany Statutu Gminy Gidle

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994; zm.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1000, poz. 1349 i poz. 1432) **uchwała się, co następuje:**

§ 1. W statucie Gminy Gidle uchwalonym uchwałą Nr IX/69/03 Rady Gminy w Gidlach z dnia 11 września 2003 r. (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego Nr 275, poz. 2431 z dnia 6 października 2003 r.) zmienionego uchwałą Nr XXX/186/05 z dnia 20 października 2005 r. (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego Nr 335, poz. 3042), uchwałą Nr X/50/07 z dnia 25 września 2007 r. (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego Nr 329, poz. 2969) uchwałą Nr XXV/117/12 z dnia 23 listopada 2012 r. (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego Nr 2012, poz. 4301) i uchwałą Nr XXXVI/241/17 z dnia 30 listopada 2017 r. (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego Nr 2017, poz. 5633) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 22 pkt 3 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 4. w brzmieniu:

„4. skarg, wniosków i petycji.”;

2) po Rozdziale V dodaje się Rozdział Va w brzmieniu:

**„Rozdział Va.
Zasady i tryb działania komisji skarg, wniosków i petycji**

§ 43a. Do zadań komisji skarg, wniosków i petycji należy:

1. Opiniowanie skierowanych przez radę gminy skarg na działalność wójta gminy oraz na działalność kierowników gminnych jednostek organizacyjnych

2. Opiniowanie skierowanych przez radę gminy wniosków i petycji składanych przez obywateli.

§ 43b. 1. Jeżeli rada gminy nie jest właściwa do rozpatrzenia skargi, o której mowa w § 43a pkt 1, przewodniczący komisji skarg, wniosków i petycji niezwłocznie przekazuje ją przewodniczącemu rady gminy z wnioskiem o przesłanie właściwemu organowi i powiadomienie skarżącego.

2. Komisja skarg, wniosków i petycji, prowadząc postępowanie wyjaśniające w sprawie skargi, o której mowa w § 43a pkt 1, występuje odpowiednio do wójta gminy albo do właściwego kierownika gminnej jednostki organizacyjnej z wnioskiem o zajęcie stanowiska, w terminie 14 dni.

3. Komisja skarg, wniosków i petycji, po uzyskaniu stanowiska, o którym mowa w ust. 2, oraz po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego, zajmuje stanowisko w sprawie oraz przekazuje je przewodniczącemu rady gminy.

§ 43c. Jeżeli rada gminy nie jest właściwa do rozpatrzenia wniosku lub petycji, o której mowa w §43a pkt 2, przewodniczący komisji skarg wniosków i petycji niezwłocznie przekazuje je przewodniczącemu rady gminy z wnioskiem o przesłanie właściwemu organowi i powiadomienie wnoszącego wniosek lub petycję.

§ 43d. 1. Komisja skarg, wniosków i petycji, rozpatrując wniosek lub petycję może zasięgać opinii ekspertów, występować o zajęcie stanowiska do wójta gminy lub kierowników gminnych jednostek organizacyjnych w terminie 14 dni.

2. Komisja skarg, wniosków i petycji, zajmuje stanowisko w sprawie wniosku lub petycji i przekazuje je przewodniczącemu rady gminy.

§ 43e. 1. Rada gminy uchwała ramowy plan pracy komisji na następny rok kalendarzowy na ostatniej sesji w danym roku kalendarzowym.

2. Szczegółowe zasady działania, w tym terminy odbywania posiedzeń, komisja ustala we własnym zakresie działając w porozumieniu z przewodniczącym rady gminy.

§ 43f. W I kwartale roku kalendarzowego lub po upływie okresu, na który rada gminy zatwierdziła plan pracy komisji skarg, wniosków i petycji, przewodniczący komisji składa na sesji rady gminy sprawozdanie z jej działalności.

§ 43g. 1. Przewodniczącemu komisji skarg, wniosków i petycji powołuje rada gminy.

2. Komisja skarg, wniosków i petycji wybiera zastępcę przewodniczącego spośród swoich członków na posiedzeniu komisji.

§ 43h. 1. Przewodniczący komisji skarg, wniosków i petycji zwołuje posiedzenia komisji oraz kieruje jej pracą.

2. Podczas nieobecności przewodniczącego komisji skarg, wniosków i petycji lub niemożności sprawowania przez niego swojej funkcji, czynności tych dokonuje zastępca przewodniczącego komisji.

§ 43i. Posiedzenia komisji skarg, wniosków i petycji są protokołowane.

§ 43j. Stanowisko komisji skarg, wniosków i petycji, o którym mowa w § 43b ust. 3 i § 43d ust. 2, podlega zatwierdzeniu przez radę gminy.

§ 43k. § 43k. Rezygnacja, odwołanie członka komisji skarg, wniosków i petycji lub utrata przez niego mandatu radnego nie przerywa podjętych czynności chyba, że skład zmniejszy się do liczby mniejszej niż trzy osoby lub gdy klub radnych, który utracił swojego przedstawiciela w komisji skarg, wniosków i petycji złoży wniosek o przerwaniu czynności, wskazując jednocześnie innego przedstawiciela do jej składu.”;

3) § 46 dodaje się ust. 4. w brzmieniu: „Materiały, o których mowa w ust.3 w tym szczególnie:

1) o dużej objętości, za zgodą radnego,

2) których skopiowanie i dostarczenie wiązałoby się z poniesieniem nieproporcjonalnych kosztów, nakładów pracy lub trudnościami technicznymi

- uznaje się za dostarczone o ile zostały udostępnione radnemu w formie elektronicznej lub do wglądu w urzędzie gminy. ”

4) w § 50 ust. 6 skreśla się pkt 4).;

5) w § 50 dodaje się ust. 7 w brzmieniu:

„7. Porządek sesji rady gminy, na której podejmowana jest uchwała w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium wójtowi gminy, w pierwszej kolejności przewiduje rozpatrzenie i przeprowadzenie debaty o raporcie o stanie gminy.”;

6) skreśla się § 51;

7) skreśla się § 52;

8) w § 56 dodaje się ust. 3 w brzmieniu:

„3. Na sesji rady gminy w punkcie, w którym rozpatrywany jest raport o stanie gminy i prowadzona debata nad tym raportem przewodniczący obrad dopuszcza do głosu formalnie zgłoszonych mieszkańców Gminy po otwarciu dyskusji w pierwszej kolejności, przed wystąpieniami radnych.”;

9) § 58 otrzymuje brzmienie: „1. Z inicjatywą podjęcia określonej uchwały mogą wystąpić:

1) co najmniej 4 radnych;

2) komisja rady;

3) klub radnych;

4) grupa 200 mieszkańców gminy posiadających czynne prawa wyborcze do organu stanowiącego w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej;

5) wójt.

2. Projekt uchwały zgłoszony w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej staje się przedmiotem obrad rady gminy na najbliższej sesji po złożeniu projektu, jednak nie później niż po upływie 3 miesięcy od dnia złożenia projektu.”

10) § 62 otrzymuje brzmienie:

„1. Radny, głosując za pomocą urządzenia umożliwiającego sporządzenie i utrwalenie imiennego wykazu głosowania, opowiada się „za” uchwałą, kandydaturą lub wnioskiem, jest „przeciw”, czy o ile jest to dopuszczalne w procedurze danego głosowania „wstrzymuje się od głosu”, dodatkowo sygnalizując sposób głosowania poprzez podniesienie ręki.

2. W przypadku braku możliwości głosowania z przyczyn technicznych za pomocą urządzenia, o którym mowa w ust. 1, przeprowadza się głosowanie imienne.

3. Głosowanie imienne odbywa się w taki sposób, że radny, po wywołaniu kolejno z listy przez przewodniczącego obrad, wypowiada się czy jest „za” uchwałą /kandydaturą lub wnioskiem, czy jest „przeciw” czy, o ile jest to dopuszczalne w procedurze danego głosowania „wstrzymuje się od głosu”.

4. Wyniki głosowania jawnego, bezpośrednio po głosowaniu, ogłasza przewodniczący obrad.”;

11) § 66 ust.1 otrzymuje brzmienie: „Z przebiegu sesji rady gminy sporządza się protokół, który odzwierciedla chronologiczny przebieg sesji ”

12) W § 66 skreśla się ust. 4,5,6.

13) Tytuł Rozdziału VII otrzymuje brzmienie: „ Radni rady gminy.”

14) § 68 otrzymuje brzmienie:

„1. Klub radnych rozpoczyna działalność z chwilą podania przez osobę reprezentującą klub lub osobę upoważnioną przez klub informacji na sesji rady gminy, lub na piśmie złożonym do przewodniczącego rady o składzie osobowym klubu, jego nazwie oraz zasadach reprezentacji.

2. Wystąpienie radnego z klubu radnych następuje z chwilą jednostronnego oświadczenia woli radnego o wystąpieniu z klubu lub oświadczenia woli o niewyrażeniu zgody na zasady reprezentacji klubu.

3. Wójt gminy udostępnia klubowi radnych pomieszczenia wyposażone w odpowiedni sprzęt biurowy i materiały biurowe w celu organizacji i odbywania spotkań i narad na terenie urzędu gminy, jeżeli tematem tych spotkań, albo narad są sprawy związane z działalnością i zadaniami rady gminy.

4. Przewodniczący rady ustala w porozumieniu z wójtem gminy zasady odbywania w urzędzie gminy bezpośrednich spotkań mieszkańców gminy z radnymi.

1) Zasady, o których mowa w ust. 1 podaje się do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty oraz na stronach Biuletynu Informacji Publicznej Gminy;

2) Zasady spotkań radnych z mieszkańcami w urzędzie gminy powinny uwzględniać ochronę danych osobowych mieszkańców.”;

15) § 69 otrzymuje brzmienie: „Przewodniczący rady może wydać polecenie służbowe pracownikowi urzędu gminy wykonującemu zadania organizacyjne, prawne lub inne zadania związane z funkcjonowaniem rady gminy, komisji rady i radnych, aby interpelacje i zapytania złożone na piśmie przez radnego w urzędzie gminy przekazywał niezwłocznie w jego imieniu wójtowi. ”

16) § 70 otrzymuje brzmienie: „Radny, w celu uzyskania zwolnienia od pracy zawodowej w związku z udziałem w pracach organów gminy, okazuje pracodawcy pisemne zawiadomienie zawierające określenie terminu odbycia sesji rady gminy lub z posiedzenia komisji rady, podpisane przez przewodniczącego rady lub przewodniczącego komisji rady.”

17) skreśla się § 71, § 72, § 73, § 74.

§ 2. W załączniku Nr 5 do Statutu Gminy Gidle zatytułowanym „Wykaz Gminnych Jednostek Organizacyjnych” skreśla się pkt 7.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego z mocą od dnia rozpoczęcia kadencji organów jednostek samorządu terytorialnego następujących po kadencji, w czasie której statut wszedł w życie.

Przewodniczący Rady Gminy
w Gidlach

Grażyna Ostojka